

Số: 26 -TB/HVCTQG

Hà Nội, ngày 14 tháng 01 năm 2020

## THÔNG BÁO

### Tuyển sinh đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2020

Thực hiện Kế hoạch tuyển sinh Sau đại học năm 2020, Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh tổ chức tuyển sinh đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2020 như sau:

#### 1. Các ngành tuyển sinh

(1) Chủ nghĩa duy vật biện chứng và chủ nghĩa duy vật lịch sử; (2) Mỹ học; (3) Chủ nghĩa xã hội khoa học; (4) Tôn giáo học; (5) Lịch sử phong trào cộng sản, công nhân quốc tế và giải phóng dân tộc; (6) Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam; (7) Kinh tế chính trị; (8) Kinh tế phát triển; (9) Quản lý kinh tế; (10) Chính trị học; (11) Xây dựng Đảng và chính quyền nhà nước; (12) Hồ Chí Minh học; (13) Xã hội học; (14) Văn hóa học; (15) Lý luận và lịch sử nhà nước và pháp luật.

#### 2. Chỉ tiêu tuyển sinh: 160 chỉ tiêu

#### 3. Hình thức và thời gian đào tạo

- Hệ chính quy tập trung: 36 tháng đối với người có bằng thạc sĩ;  
48 tháng đối với người có bằng đại học.
- Hệ chính quy không tập trung: 48 tháng đối với người có bằng thạc sĩ;  
60 tháng đối với người có bằng đại học.

#### 4. Hình thức tuyển sinh: Xét tuyển

#### 5. Thời gian xét tuyển: Tháng 9/2020

#### 6. Điều kiện dự xét tuyển

1) Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cử đi học. Các trường hợp khác do Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh quyết định.

#### 2) Về văn bằng:

- Có bằng tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên (ngành đúng, phù hợp với ngành dự tuyển) hoặc bằng thạc sĩ (ngành đúng, phù hợp hoặc gần với ngành dự tuyển).

- Người có bằng tốt nghiệp đại học ngành đúng, phù hợp và người có bằng thạc sĩ ngành gần với ngành dự tuyển sẽ phải học bổ sung kiến thức theo chương



trình đào tạo trình độ thạc sĩ đúng ngành của Học viện sau khi trúng tuyển (xem chi tiết *Danh mục các ngành đúng, phù hợp và các ngành gần với các ngành tuyển sinh đào tạo trình độ tiến sĩ của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh*).

- Người có bằng tốt nghiệp đại học, bằng thạc sĩ do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải thực hiện thủ tục công nhận của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3) Người dự tuyển là công dân Việt Nam phải có một trong những văn bằng, chứng chỉ minh chứng về năng lực ngoại ngữ sau:

a) Bằng tốt nghiệp đại học hoặc bằng thạc sĩ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp cho người học toàn thời gian ở nước ngoài mà ngôn ngữ sử dụng trong quá trình học tập là tiếng Anh hoặc tiếng nước ngoài khác;

b) Bằng tốt nghiệp đại học các ngành ngôn ngữ nước ngoài do các cơ sở đào tạo của Việt Nam cấp;

c) Chứng chỉ tiếng Anh TOEFL iBT từ 45 trở lên hoặc Chứng chỉ IELTS (Academic Test) từ 5.0 trở lên do một tổ chức khảo thí được quốc tế và Việt Nam công nhận cấp trong thời hạn 02 năm (24 tháng) tính đến ngày đăng ký dự tuyển;

d) Người dự tuyển đáp ứng quy định tại điểm a khoản này khi ngôn ngữ sử dụng trong thời gian học tập không phải là tiếng Anh; hoặc đáp ứng quy định tại điểm b khoản này khi có bằng tốt nghiệp đại học ngành ngôn ngữ nước ngoài không phải là tiếng Anh; hoặc có các chứng chỉ tiếng nước ngoài khác tiếng Anh ở trình độ tương đương (quy định tại Phụ lục II Quy chế đào tạo trình độ tiến sĩ ban hành kèm theo Thông tư số 08/2017/TT-BGDĐT ngày 04/4/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo) theo quy định tại điểm c khoản này do một tổ chức khảo thí được quốc tế và Việt Nam công nhận cấp trong thời hạn 02 năm (24 tháng) tính đến ngày đăng ký dự tuyển thì phải có khả năng giao tiếp được bằng tiếng Anh trong chuyên môn (có thể diễn đạt những vấn đề thuộc lĩnh vực chuyên môn cho người khác hiểu bằng tiếng Anh và hiểu được người khác trình bày những vấn đề chuyên môn bằng tiếng Anh).

4) Người dự tuyển là công dân nước ngoài phải có trình độ tiếng Việt tối thiểu từ Bậc 4 trở lên theo Khung năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài hoặc đã tốt nghiệp đại học, thạc sĩ tại Việt Nam.

5) Là tác giả 01 bài báo hoặc báo cáo liên quan đến lĩnh vực dự định nghiên cứu đăng trên tạp chí khoa học hoặc kỷ yếu hội nghị, hội thảo khoa học ngành có phản biện trong thời hạn 03 năm (36 tháng) tính đến ngày đăng ký dự tuyển.

## 7. Hồ sơ dự tuyển

Ứng viên nộp túi hồ sơ, gồm có:

- 1) Đề cương nghiên cứu, trong đó trình bày rõ ràng đề tài hoặc lĩnh vực nghiên cứu, lý do lựa chọn lĩnh vực nghiên cứu, mục tiêu và mong muốn đạt được, lý do lựa chọn cơ sở đào tạo, kế hoạch thực hiện trong từng thời kỳ của thời gian đào tạo, những kinh nghiệm, kiến thức, sự hiểu biết cũng như những chuẩn bị của ứng viên trong vấn đề hay lĩnh vực nghiên cứu, đề xuất người hướng dẫn (*đóng thành quyển, có mục lục, 07 bản*);
- 2) Thư giới thiệu đánh giá phẩm chất nghề nghiệp, năng lực chuyên môn và khả năng thực hiện nghiên cứu của người dự tuyển của ít nhất 01 nhà khoa học có chức danh giáo sư, phó giáo sư hoặc có học vị tiến sĩ khoa học, tiến sĩ đã tham gia hoạt động chuyên môn với người dự tuyển và am hiểu lĩnh vực mà người dự tuyển dự định nghiên cứu. Nếu nhà khoa học ở ngoài Học viện phải có xác nhận chữ ký của cơ quan công tác của người giới thiệu (*mỗi thư 01 bản chính và 06 bản sao*);
- 3) Đơn xin đăng ký dự xét tuyển (*01 bản theo mẫu*);
- 4) Bảng đại học, bảng điểm đại học bằng thạc sĩ, bảng điểm thạc sĩ, chứng chỉ ngoại ngữ, bằng trung cấp, cao đẳng, chứng chỉ bổ sung kiến thức (nếu có) (*mỗi loại 01 bản sao công chứng, 06 bản sao*);
- 5) Sơ yếu lý lịch có xác nhận của thủ trưởng cơ quan (mẫu 2C/TW) (*01 bản chính, 06 bản sao*);
- 6) Giấy chứng nhận đủ sức khỏe học tập (*01 bản chính*);
- 7) Một trong các giấy tờ được ban hành gần nhất sau đây: Quyết định tuyển dụng hoặc hợp đồng lao động hoặc quyết định bổ nhiệm hoặc quyết định nâng lương (*01 bản sao công chứng, 06 bản sao*);
- 8) Các bài báo đã được đăng trên tạp chí, các kỷ yếu hội thảo quốc tế (trang bìa, trang mục lục và toàn bộ nội dung); đề tài khoa học được nghiệm thu (biên bản nghiệm thu hoặc chứng nhận kết quả nghiệm thu của cơ quan có thẩm quyền) (*đóng thành quyển gồm trang bìa, mục lục kê khai danh mục toàn bộ bài báo/báo cáo khoa học...*) (*07 quyển*);
- 9) Nếu là đảng viên: Quyết định kết nạp đảng viên hoặc thẻ đảng viên (*01 bản sao*);
- 10) 03 phong bì dán tem ghi rõ địa chỉ và số điện thoại của người dự tuyển.

## 8. Nhận hồ sơ xét tuyển

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng 907 Nhà A17, Vụ Quản lý đào tạo, Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh, số 419 Hoàng Quốc Việt, Cầu Giấy, Hà Nội (đ/c *Trần Thị Tú Anh*)

- Thời gian nhận hồ sơ: Đến hết ngày 30-6-2020

Sau khi xét duyệt hồ sơ, Học viện sẽ thông báo cụ thể đến từng ứng viên

*Lưu ý: Không nhận hồ sơ gửi qua đường bưu điện; hồ sơ không hoàn trả sau khi nộp*

- Thông tin chi tiết xem trên Website: [www.hcma.vn](http://www.hcma.vn)

ĐT: 024 628 27 335

Email: [nghiencuusinh.hcma@gmail.com](mailto:nghiencuusinh.hcma@gmail.com)

### Nơi nhận:

- Bộ Giáo dục và Đào tạo (để b/c);
- Ban Giám đốc HV (để b/c);
- Ban Tổ chức Trung ương;
- Ban Tổ chức các Tỉnh ủy, Thành ủy trực thuộc TW;
- Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Sở Giáo dục và ĐT tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Trường Chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Các bộ, ngành TW;
- Các trường đại học, học viện, các trường đào tạo cán bộ;
- Website Học viện;
- Lưu: VT, Vụ QLĐT.

K/T GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC



*Nguyễn Ngọc Hà*

Nguyễn Ngọc Hà