

Số: 1039 /QĐ-BKHHCN

Hà Nội, ngày 26 tháng 4 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động
của Vụ Thi đua - Khen thưởng**

**BỘ TRƯỞNG
BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

Căn cứ Nghị định số 95/2017/NĐ-CP ngày 16 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Khoa học và Công nghệ;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Vụ trưởng Vụ Thi đua - Khen thưởng,

QUYẾT ĐỊNH:

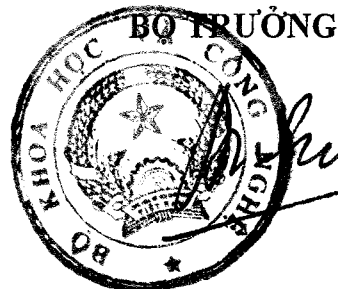
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Vụ Thi đua - Khen thưởng trực thuộc Bộ Khoa học và Công nghệ.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 872/QĐ-BKHHCN ngày 22/4/2013 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Vụ Thi đua - Khen thưởng.

Điều 3. Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Vụ trưởng Vụ Thi đua - Khen thưởng, Chánh Văn phòng Bộ và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ trưởng, các Thứ trưởng;
- Lưu: VT, TCCB.



Chu Ngọc Anh

QUY CHẾ

Tổ chức và hoạt động của Vụ Thi đua - Khen thưởng

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1039/QĐ-BKHCN ngày 26 tháng 4 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ)

Chương I

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 1. Vị trí, chức năng

Vụ Thi đua - Khen thưởng là đơn vị trực thuộc Bộ Khoa học và Công nghệ, có chức năng tham mưu, giúp Bộ trưởng thực hiện quản lý nhà nước về công tác thi đua, khen thưởng trong lĩnh vực khoa học và công nghệ và của Bộ Khoa học và Công nghệ theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Xây dựng, trình Bộ trưởng chương trình, kế hoạch, nội dung, tiêu chí thi đua, các văn bản quy phạm pháp luật về công tác thi đua, khen thưởng trong lĩnh vực khoa học và công nghệ, của Bộ Khoa học và Công nghệ và tổ chức thực hiện sau khi được ban hành.

2. Phổ biến, hướng dẫn thực hiện chính sách, pháp luật về công tác thi đua, khen thưởng; theo dõi, kiểm tra việc thực hiện công tác thi đua, khen thưởng theo phân cấp của Bộ.

3. Tiếp nhận, thẩm định hồ sơ đề nghị khen thưởng để trình Bộ trưởng trình cơ quan có thẩm quyền khen thưởng theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng.

4. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan trình Bộ trưởng quyết định tặng thưởng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng; Kỷ niệm chương vì sự nghiệp khoa học và công nghệ và các Giải thưởng thuộc thẩm quyền của Bộ.

5. Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của Bộ, Hội đồng Giải thưởng Hồ Chí Minh, Giải thưởng Nhà nước về khoa học và công nghệ.

6. Hướng dẫn, tổ chức phát động các phong trào thi đua và kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện; tham mưu sơ kết, tổng kết các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến.

7. Tổ chức bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ về thi đua, khen thưởng thuộc phạm vi quản lý của Bộ theo quy định của pháp luật.

8. Quản lý, tổ chức cấp phát hiện vật khen thưởng; thực hiện việc tổ chức trao tặng khen thưởng theo quy định của pháp luật.

9. Quản lý cơ sở dữ liệu về thi đua, khen thưởng; quản lý hồ sơ, tài liệu liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng của Bộ.

10. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan quản lý Quỹ thi đua, khen thưởng và thực hiện chính sách khen thưởng.

11. Phối hợp với các cơ quan liên quan giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng theo quy định của pháp luật.

12. Tham gia thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ liên quan để đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả công tác thi đua, khen thưởng

13. Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện hợp tác quốc tế về công tác thi đua, khen thưởng và giải thưởng theo quy định của pháp luật.

14. Quản lý công chức, tài sản, tài liệu của đơn vị theo phân cấp của Bộ và quy định của pháp luật.

15. Thực hiện các nhiệm vụ khác được Bộ trưởng giao.

Chương II

TỔ CHỨC BỘ MÁY VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 3. Lãnh đạo Vụ Thi đua - Khen thưởng

1. Lãnh đạo Vụ Thi đua - Khen thưởng gồm Vụ trưởng và không quá 03 Phó Vụ trưởng.

2. Vụ trưởng Vụ Thi đua - Khen thưởng do Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ bổ nhiệm, miễn nhiệm và chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng về toàn bộ tổ chức và hoạt động của Vụ.

3. Các Phó Vụ trưởng Vụ Thi đua - Khen thưởng giúp Vụ trưởng trong việc lãnh đạo công tác của Vụ; được quyết định những vấn đề thuộc phạm vi nhiệm vụ được phân công và chịu trách nhiệm trước Vụ trưởng về công việc được giao. Các Phó Vụ trưởng do Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ bổ nhiệm, miễn nhiệm trên cơ sở đề nghị của Vụ trưởng.

4. Trong trường hợp Vụ trưởng vắng mặt, một Phó vụ trưởng được uỷ quyền thay mặt Vụ trưởng lãnh đạo và điều hành công việc của Vụ.

Điều 4. Chế độ làm việc

1. Vụ Thi đua - Khen thưởng được tổ chức và làm việc theo chế độ thủ trưởng, kết hợp với bàn bạc tập thể.

2. Vụ Thi đua - Khen thưởng thực hiện chế độ chuyên viên làm việc trực tiếp với Lãnh đạo Vụ. Khi cần thiết, Vụ trưởng có thể thành lập các tổ, nhóm công tác tùy theo yêu cầu công việc và quy định cụ thể nhiệm vụ của các tổ, nhóm công tác này.

3. Vụ Thi đua - Khen thưởng thực hiện chế độ làm việc, quan hệ công tác với các đơn vị thuộc Bộ theo Quy chế làm việc của Bộ và các quy định khác có liên quan.

4. Vụ Thi đua - Khen thưởng có trách nhiệm phối hợp với các cơ quan, tổ chức, cá nhân ngoài Bộ có liên quan theo đúng quy định trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.

Chương III ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 5. Hiệu lực thi hành

1. Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

2. Vụ trưởng Vụ Thi đua - Khen thưởng phối hợp với Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ thực hiện Quy chế này.

Điều 6. Sửa đổi, bổ sung Quy chế

Việc sửa đổi, bổ sung Quy chế này do Vụ trưởng Vụ Thi đua - Khen thưởng phối hợp với Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ đề nghị Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ xem xét, quyết định./.

